



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ

Сибирская ул., д. 17, Пермь, 614000
тел. (342) 212-70-50, факс 212-10-43
e-mail: do@gorodperm.ru
http://www.gorodperm.ru

Начальникам отделов образования
районов города Перми

Руководителям муниципальных
образовательных учреждений,
подведомственных департаменту
образования администрации
города Перми

03.03.2020 № 059-08-01-16/3-6

На № _____ от _____

**О представлении заявки
на санаторно-курортное
лечение работников
муниципальных
образовательных учреждений
г.Перми в 2020 г.**

Уважаемые коллеги!

В целях реализации средств, выделенных для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников учреждений (далее – СКЛ), просим вас в срок до 06 марта 2020 года представить заявку на СКЛ в 2020 году (форма прилагается).

При формировании заявки на СКЛ просим обратить особое внимание на условия предоставления путевки:

- предельная стоимость путевки на СКЛ на 2018-2020 годы установлена в размере 30132 руб.;

- путевка на СКЛ предоставляется работнику, если он не получал в течение трех лет (2017 - 2019 годы), предшествующих году получения путевки (2020 год);

- наличие медицинской справки на получение путевки на СКЛ по форме № 070/у;

- среднемесячная заработная плата работника за 2019 год должна составлять менее 50000,00 руб.

Учреждениям, которые прошли реорганизацию, рекомендуем оформить единую Книгу учета заявлений на получение путевок СКЛ по дате приема заявлений работников.

В связи с многочисленными отказами работников от путевок в 2019 году после утверждения списков на СКЛ убедительно просим провести разъяснительную работу с сотрудником до представления заявки на 2020 год в департамент образования администрации города Перми (далее – департамент образования) о недопустимости отказа от предоставленных денежных средств.

А также просим обратить внимание на то, что если учреждение приобретает путевку стоимостью ниже 30132 руб., необходимо вычислить процентное соотношение оплаты путевки из средств краевого (в зависимости



от среднемесячной заработной платы работника) и местного бюджетов, части оплаты работником. Оставшиеся бюджетные средства необходимо вернуть в бюджет департамента образования.

Заявку необходимо сформировать в зависимости от количества работников в муниципальном образовательном учреждении из расчета 2 путевки на 100 работников, представить в управление персоналом департамента образования Хохряковой Ю.О. в каб. № 211 на бумажном носителе и направить на адрес электронной почты: Nohryakova-YO@gorodperm.ru в формате Excel.

Дополнительно сообщаем, что постановление администрации города Перми от 14 марта 2018 г. № 137 «Об утверждении Порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» (в ред. постановления администрации г. Перми от 06.12.2018 № 958), решение Пермской городской Думы от 21 ноября 2017 г. № 231 «Об обеспечении работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление на 2018-2020 годы», форма заявки на СКЛ в 2020 г. (прилагаются) представлены на сайте работников отрасли «Образование» г.Перми www.personal.permedu.ru в разделе «Отдел кадрового мониторинга и аудита».

Приложение: на 17 л. в 1 экз.

С уважением,
И.о.заместителя начальника
управления персоналом

Т.Ф. Пепеляева

Хохрякова Юлия Олеговна
212 49 98



Лист согласования к документу № 059-08-01-16/3-6 от 03.03.2020

Инициатор согласования: Хохрякова Ю.О. главный специалист отдела кадрового мониторинга и аудита

Согласование инициировано: 27.02.2020 18:15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Лукина А. В.	02.03.20	Согласовано 02.03.2020 13:08	-
2	Аскарова М.Ю.	02.03.20	Согласовано 02.03.2020 18:02	-
Тип согласования: последовательное				
3	Исполняющий обязанности Пепеляева Т.Ф. (Ларькова С.В.)	02.03.20	Подписано 03.03.2020 13:04	-